duo Praxistraining
Doris Müller

Führung -Effizienz

Klarheit in der Führung

Seminarziel

Die Teilnehmer

- erarbeiten klare Vorstellungen, welche Anforderungen sie an ihre Mitarbeiter stellen
- verstehen, wie sie Klarheit in der Führung erzielen durch
  - Einfachheit und Klarheit der Ziele
  - Ausrichtung der Ziele
  - Erwartung
  - Authentizität und Außendarstellung
- erkennen wie wichtig es ist, Sinn zu stiften und den „gemeinsamen Nutzen“ zu erkennen
- lernen Bedeutung und Umgang mit der Metaebene
- lernen die Leistung in den Mittelpunkt zu stellen und zu „verkaufen“
- lernen den Mitarbeitern Verantwortung und Bedeutung zu geben
- erkennen die Bedeutung, Vertrauen zu schaffen
- lernen den Zusammenhang zwischen Vertrauen und Motivation kennen
- können den Umgang mit Fehlern definieren
- arbeiten daran, innere Klarheit zu schaffen
- definieren ihre persönlichen Handlungsgrundsätze

Inhalte

- Mitarbeiterauswahl
- Mitarbeiterprofile für Stellenanforderungen nach DISG
- „Gemeinsamer Nutzen versus Ziel“
- Kriterien „Gute Resultate“ erarbeiten
- Ziele klar kommunizieren – „Delegation Übung“
- Vertrauen in der Führung
- Umgang mit Fehlern

Methoden

- Lehrgespräch
- Gruppenarbeit
- Übung - Fallstudie
- Rollentraining

Organisation

- Zielgruppe
  - Führungskräfte
- Dauer
  - 2 Tage